

HONORARIOS A SUMA ALZADA MES DE JULIO 2018

Año	Mes	Apellido paterno	Apellido materno	Nombres	Grado EUS (si corresponde)	Descripción de la función	Calificación profesional o formación	Región	Unidad monetaria	Honorario total bruto	Remuneración líquida mensualizada	Pago mensual	Fecha de inicio	Fecha de término	Observaciones	Declaración de Patrimonio	Declaración de Intereses	Viaticos
2018	Julio	Acuña	Castillo	Luis Alberto	No asimilado a Grado	Prestación de servicios de animación de eventos de actividades socioculturales organizados por el municipio.	Básica Completa	13	Pesos	0	0	NO	01/04/2018	31/12/2018	No incluye pago por falta de documentos	NO	NO	NO
2018	Julio	Albornoz	Gonzalez	Nicolas Andres	No asimilado a Grado	Asesorar técnicamente en los proyectos y procesos constructivos de la Dirección de Obras Municipales, o con fondos públicos. Apoyar la inspección técnica de los proyectos en ejecución. Apoyo profesional en materias de arquitectura y construcción que se requiera, en la Dirección de Obras Municipales.	Arquitecto	13	Pesos	1.379.650	1.241.685	SI	01/01/2018	31/12/2018	Sin observaciones	NO	NO	NO
2018	Julio	Araneda	Rodriguez	Mayte Fernanda	No asimilado a Grado	Durante los 10 primeros días hábiles de cada mes, subir al portal de Recoleta Transparente, los archivos que las diferentes direcciones deben enviar para cumplir con el Convenio Suscrito en 2013, entre el municipio y el Consejo para la Transparencia, previa revisión sobre el contenido y la forma exigida en la Ley de Transparencia, Reglamento y la instrucción General N° 11 de CPLT. Apoyar a las unidades a cumplir con el modelo de Gestión en Transparencia Municipal suscrito por el municipio, en especial apoyar en las herramientas de publicación de datos abiertos, según definiciones de quien dirige este proyecto municipal. Apoyar en la unidad de Transparencia, a cumplir los otros aspectos del Proyecto de MGTm, según sea necesario.	Egresada De Derecho	13	Pesos	813.141	731.827	SI	01/01/2018	31/12/2018	Sin observaciones	NO	NO	NO
2018	Julio	Baeza	Del Rio	Javiera Alejandra	No asimilado a Grado	Derivar toda la documentación del Departamento de Informática según se requiera, a las diferentes Direcciones de la Municipalidad. Realizar solicitudes de materiales requeridas por el Departamento de informática, con el fin de mantener el stock de suministros y periféricos necesarios para el normal funcionamiento de las diferentes áreas municipales. Ejecutar los procesos de pagos del Departamento, tales como: dominios web y otros, según se requiera. Subir informe (incidencias, actas de préstamo, entrega de equipo computacional) al sistema informático que el Departamento determine. Mantener los libros de actas de entrega por los diferentes servicios del Departamento, como entrega de toner y periféricos; así como el datacenter y demás libros requeridos en contratos o por solicitudes emanadas de Controlaría, estipuladas en el manual de informática. Entregar toner y periféricos según se requiera. Solicitar boletas de honorarios e informes para ser despachados según corresponda. Ejecutar las diferentes funciones requeridas por el Departamento de informática, así como nuevas funciones emanadas de requerimientos externos, normas, mejoras o adaptaciones en procesos, sistemas u otras instancias requeridas.	Técnico De Nivel Medio En Atención De Párvulos	13	Pesos	450.869	405.782	SI	01/01/2018	31/12/2018	Sin observaciones	NO	NO	NO
2018	Julio	Cares	Leiva	Tatiana Valentina	No asimilado a Grado	Revisión, clasificación, priorización, canalización y seguimiento de los documentos y requerimientos recepcionados por la Administración Municipal. Redacción de documentos, decretos, oficios y memos, por encargo de la Sra. Administradora Municipal. Dar seguimiento a las solicitudes de transparencia pasiva, recepcionadas por la Administración Municipal.	Media Completa	13	Pesos	1.705.963	1.535.367	SI	01/01/2018	31/12/2018	Incluye pago de Junio y Julio	NO	NO	NO
2018	Julio	Carrasco	Figuroa	Eugenio Israel	No asimilado a Grado	Informar a los medios de comunicación las actividades que realiza la municipalidad en cuanto a los programas y proyectos de la comuna.	Media Completa	13	Pesos	974.578	877.120	SI	01/04/2018	31/12/2018	Sin observaciones	NO	NO	NO
2018	Julio	Castillo	Muñoz	Victor Iván	No asimilado a Grado	Proponer, desarrollar y ejecutar proyectos destinados a mejorar y reordenar espacios de ocupación de bien nacional de uso público, de acuerdo a levantamiento de información en distintas zonas de la comuna, tales como: estaciones de metro y alrededores, ferias libres, ferias de materiales en desuso, ubicaciones de carros. Dentro de ello, se encuentra inmersa la proposición y análisis sobre la factibilidad de modernización y optimización de mobiliario ocupado para el desarrollo de actividades comerciales en la vía pública, cuyo objetivo final determinará beneficiar a vecinos y contribuyentes de la comuna.	Egresado De Derecho	13	Pesos	694.333	624.900	SI	01/01/2018	31/12/2018	Sin observaciones	NO	NO	NO
2018	Julio	Catricura	Jaime	Jessica De Las Mercedes	No asimilado a Grado	Apoyo en la elaboración de informes para la Contraloría General de la República. Apoyo en la elaboración de informes en Derechos Cesión de Créditos. Apoyo en la confección de contratos y decretos exentos. Apoyo en la confección de oficios y memorandum internos y externos de la Dirección.	Media Completa	13	Pesos	579.370	521.433	SI	01/02/2018	31/12/2018	Sin observaciones	NO	NO	NO
2018	Julio	Cavada	Miranda	Silvia Ana Del Carmen	No asimilado a Grado	Orientar a vecinos y comunidades. Hacer seguimientos a requerimientos.	Media Completa	13	Pesos	446.956	402.260	SI	01/05/2018	31/10/2018	Sin observaciones	NO	NO	NO

2018	Julio	Chavez	Reyes	Fiona Ivana	No asimilado a Grado	Administración de Geodatabase Corporativa Sistema de Información Territorial de Recoleta (SITREC). Creación y mantenimiento de Servicios y aplicaciones de Mapas Web. Actualización de coberturas y bases de datos georreferenciadas existentes en el Sistema. Coordinación equipo SITREC y funcionarios que alimentan la base de datos. Planificación territorial mediante herramientas de análisis GIS. Georreferenciación, Geocodificación, Topología de mapas, Algebra de mapas, Geoestadística. Cooperación a asesoría urbana en temas referentes a modificación PRC y ordenamiento territorial según indicaciones del asesor urbano. Elaboración de cartografía a diversas escalas y temáticas.	Licenciada En Geografía	13	Pesos	1.379.507	1.241.556	SI	01/01/2018	31/12/2018	Sin observaciones	NO	NO	NO
2018	Julio	Concha	Dezerega	María Soledad	No asimilado a Grado	Apoyo en el desarrollo de las actividades que se realizan en terreno con las diferentes juntas de vecinos, centros de madres, club del adulto mayor, etc. Apoyo en la atención de situaciones comunitarias que requieren el pronunciamiento directo del Alcalde.	Profesora De Historia Y Geografía	13	Pesos	3.333.333	3.000.000	SI	01/01/2018	31/12/2018	Sin observaciones	NO	NO	NO
2018	Julio	Contreras	Alday	Hector Eduardo	No asimilado a Grado	Asesorar al Alcalde, al Concejo y Directivos de la Municipalidad en el cumplimiento de la ley de Transparencia, su Reglamento e Instrucciones que el Consejo para la Transparencia (CPLT) emite para los organismos de la Administración del Estado. Apoyo a la coordinación con los Directivos y sus enlaces, para cumplir con las obligaciones que a cada una de sus unidades le corresponde, tanto en materia de Transparencia Activa como solicitudes de Información (SAI). Capacitar, instruir y colaborar para que la información solicitada, sea incorporada en las dos plataformas que el CLPT ha creado para dicha finalidad. Apoyo en la revisión y corrección en la entrega de información en las respectivas solicitudes de información, velando tanto para que ésta sea completa y oportuna y correcta jurídicamente. Igualmente la información incorporada en Transparencia Activa. Asesorar a las autoridades del Municipio para informar y capacitar a los organismos de la Sociedad Civil para el ejercicio del derecho de Acceso a la información. Asesorar en establecer los protocolos de entrega de información que deben cumplir todos los funcionarios, en especial quienes atienden público. Apoyo en la vinculación del Municipio con el Consejo para la Transparencia por encargo del Sr. Alcalde, para obtener su asesoría tanto en el campo de la entrega de la información, como en la capacitación de funcionarios y organizaciones de la sociedad civil.	Abogado	13	Pesos	2.069.475	1.862.528	SI	01/01/2018	31/12/2018	Sin observaciones	NO	NO	NO
2018	Julio	Cordova	Velasquez	Claudia Denisse	No asimilado a Grado	Apoyo en la actualización, edición gráfica y alfanumérica de los datos de la Dirección de Obras Municipales, disponibles en el sistema de Información Territorial de Recoleta (SITREC); Asesoría en aplicación de normativa territorial en Dirección Obras Municipales (Ley General de Urbanismo y Construcciones, Ordenanza General, entre otras).	Ingeniero Civil	13	Pesos	0	0	NO	01/01/2018	31/12/2018	No incluye pago por falta de documentos	NO	NO	NO
2018	Julio	Diaz	Reyes	Carlos Andres	No asimilado a Grado	Apoyo en diseño de proyectos municipales y georreferenciación de información de la Dirección de Obras.	Licenciado En Diseño	13	Pesos	689.824	620.842	SI	01/01/2018	31/12/2018	Sin observaciones	NO	NO	NO
2018	Julio	Diaz	Sandoval	Alvaro Javier	No asimilado a Grado	Apoyar administrativamente el proceso de confección de bases técnicas, tramitación evaluación de las licitaciones concernientes al área, gestionar y controlar las solicitudes hechas a la unidad por cliente interno. Apoyo en la ejecución presupuestaria de los contratos a cargo de la unidad. Apoyar profesionalmente en el proceso de formulación presupuestaria, fortalecer los mecanismos y procedimientos de control, generando información para el análisis de las gestiones y de la toma de decisiones.	INGENIERO COMERCIAL	13	Pesos	1.864.153	1.677.738	SI	01/06/2018	31/12/2018	Incluye pago de Junio y Julio	NO	NO	NO
2018	Julio	Dominguez	Moreno	Natalia	No asimilado a Grado	Asesorar técnicamente en los proyectos y procesos constructivos de las obras, ya sea que se lleven a cabo con fondos municipales o públicos. Apoyar a la Inspección de Obras. Apoyo profesional en materias de construcción civil que requiera la Dirección de Obras Municipales.	Constructor Civil	13	Pesos	1.475.567	1.328.010	SI	01/01/2018	31/12/2018	Sin observaciones	NO	NO	NO
2018	Julio	Espinoza	Ale	Ivan Alfredo	No asimilado a Grado	Realizar postulación a fondos sociales, elaborar ficha de postulación, obtener antecedentes necesarios y coordinación con las organizaciones comunitarias para la presentación de cada proyecto. Además, apoyar la obtención de información catastral, de antecedentes en la formación de proyectos y apoyo a la comunidad, de colaboración con los arquitectos en el catastro	Media Completa	13	Pesos	0	0	NO	01/04/2018	31/12/2018	No incluye pago por falta de documentos	NO	NO	NO
2018	Julio	Giesen	Amtmann	Eduardo	No asimilado a Grado	Asesorar y apoyar el desarrollo de estrategias socio-ambientales, dando prioridad al a implementación de la Ley Marco para la gestión de residuos, la responsabilidad extendida al productor y fomento al reciclaje Ley N° 20.920. Apoyo en la coordinación de las actividades y servicio que requiera la dirección. Asesorar en la construcción de bases técnicas, para la prestación de los servicios externalizados de la DIMAO; definiendo criterios que permitan promover la política ambiental de la comuna. Asesoría y apoyo en el desarrollo de convenios con instituciones gubernamentales y privadas, que fomente la gestión ambiental local. Apoyo en la continuidad de la certificación ambiental obtenida. Asesoría en la planificación estratégica y en la construcción de metodologías para el desarrollo de la educación ambiental en la comuna. Apoyar en la construcción, desarrollo e implementación de las políticas públicas locales del área de gestión Medio Ambiental Territorial. Apoyo y asesoría permanente los usuarios del programa que permita avanzar en la organización social hacia una buena gestión ambiental local. Asesoría en la implementación del plan y la estrategia de basura cero de Recoleta y apoyo a la coordinación interna y externa para el desarrollo de sus líneas de acción. Aporte en procesos de diseño participativo	Ingeniero Civil Electricista	13	Pesos	683.333	615.000	SI	01/04/2018	31/12/2018	Sin observaciones	NO	NO	NO
2018	Julio	Godoy	Cabrera	Patricio Andrés	No asimilado a Grado	Apoyo en la elaboración de informes en Derecho y respuesta de requerimientos relacionados con el personal de las distintas unidades municipales, y de aquellas materias que considere relevantes la Directora de Asesoría Jurídica.	Abogado	13	Pesos	222.222	200.000	SI	01/02/2018	31/12/2018	Sin observaciones	NO	NO	NO

2018	Julio	Gomez	Muñoz	Tatiana Francisca	No asimilado a Grado	Asesoría para optimización de los procesos de inspección y fiscalización, para la dirección de obras municipales. Revisión técnica de permisos de edificación, permisos de obras menor, permisos de cambio de destino, regularización por antigüedad, permisos de demolición, entre otros definidos por el artículo 116 de la Ley General de Urbanismo y Construcción. Revisión de expedientes acogidos al artículo 1º transitorio de la Ley 10.251. Ejecución de informes, en materias relativas a la Dirección de Obras Municipales. Revisión técnica de expedientes acogidos a la ley 20.563. Microempresas y equipamiento comunitario. Elaboración de certificados. Revisión técnica de permisos para nuevas construcciones que se realizan en zonas declaradas afectadas por catástrofes. Informe técnico patentes de alcoholes. Atención de público.	Arquitecto	13	Pesos	1.379.650	1.241.685	SI	01/01/2018	31/12/2018	Sin observaciones	NO	NO	NO
2018	Julio	Gonzalez	Canales	Nelly Doris	No asimilado a Grado	Grabación, transcripción de actas del Concejo Municipal - Cosoc y el Concejo Comunal de Seguridad Pública.	Media Completa	13	Pesos	1.115.329	1.003.796	SI	01/01/2018	31/12/2018	Sin observaciones	NO	NO	NO
2018	Julio	Guiñez	Garrido	Luis Esteban	No asimilado a Grado	Apoyo en la administración y cumplimiento de Iso estandare de seguridad y salud ocupacional (prevencion de riesgo). Asesorar a la línea de mando sobre los estandares de seguridad y salud ocupacional. Velar porque la Municipalidad cumpla con todas las disposiciones legales relativas a la seguridad y sañud ocupacional. Realizar analisis de los procesos para identificar los peligros, evaluar los riesgos y generar controles operacionales necesarios para reducir incidentes. Liderar la ejecucion del plan de seguridad y salud ocupaciones, implementando y manteninedo metodologias actualizadas de control y puntos críticos de la operacion del municipio. Velar por el cumplimiento de los objeivos de la municipalidad de SSO e implementar y mantener los protocolos del MINSAL. Realizar reuniones y visitas a organismos en representacion de la compañía que esten relacionados con la gestión de prevencion de riesgo (SEREMI, Ministerio de medio ambiente, Salud, Organismo Administrador, entre otros)	Ingeniero En Prevención De Riesgos	13	Pesos	1.119.555	1.007.600	SI	01/01/2018	31/12/2018	Sin observaciones	NO	NO	NO
2018	Julio	Ipinza	Campos	Carla Andrea	No asimilado a Grado	<ul style="list-style-type: none"> • Causas Civiles: 1º Juzgado Civil de Santiago, Rol: C-11969-2013, caratulado: Araya con Ilustre Municipalidad de Recoleta. 7º Juzgado Civil de Santiago, Rol: C-1357-2015, caratulado: Ibáñez con Ilustre Municipalidad de Recoleta. 10º Juzgado Civil de Santiago, Rol: C-23907-2015, caratulado: Palma con Ilustre Municipalidad de Recoleta. 11º Juzgado Civil de Santiago, Rol: C-7400-2015, caratulado: Ilustre Municipalidad de Recoleta con Club deportivo defensor pirámide. 12º Juzgado Civil de Santiago, Rol: C-29140-2015, caratulado: Ilustre Municipalidad de Recoleta con Servicios publicitarios Flesad Ltda. 19º Civil de Santiago, Rol: V-276-2014, caratulado: Serviu Metropolitano. 20º Juzgado Civil de Santiago, Rol: C-27688-2016, caratulado: Laboratorios DIAGMED Ltda. con Ilustre Municipalidad de Recoleta. 24º Juzgado Civil de Santiago, Rol: 17161-2016, caratulado: Centro Femenino Deportivo con Ilustre Municipalidad de Recoleta. 26º Juzgado Civil de Santiago, Rol: C-2885-2009, caratulado: Tesorería Regional Metropolitana con Ayares y Otros. 29º Juzgado Civil de Santiago, Rol: C- 24664-2016, caratulado: ST Capital S.A con Ilustre Municipalidad de Recoleta. 29º Juzgado Civil de Santiago, Rol: C-27867-2016, caratulado: FACTOTAL S.A con Ilustre Municipalidad de Recoleta. • Causas Laborales: 1º Juzgado de letras del trabajo de Santiago, Rit: O-2069-2016, caratulado: Guerrero con Ilustre Municipalidad de Recoleta. 1º Juzgado de Letras del Trabajo de Santiago, O-208-2017, Lagos con Ilustre Municipalidad de Recoleta. 2º Juzgado de Letras del Trabajo de Santiago, Rit: O-5467-2016, caratulado: Palominos con Rosachi Ltda. 2º Juzgado de Letras del Trabajo de Santiago, Rit: O-5670-2016, caratulado: Valdivia con Rosachi. 2º Juzgado de Letras del Trabajo, Rit: C-6650-2016, caratulado: Cabrera con Rosachi Ltda. 2º Juzgado de Letras del Trabajo de Santiago, Rit; O-151-2015, caratulado: Hernández con Ilustre Municipalidad de Recoleta. • Causas Corte de Apelaciones de Santiago: 	Abogado	13	Pesos	1.345.159	1.210.643	SI	01/01/2018	31/12/2018	Sin observaciones	NO	NO	NO
2018	Julio	Latorre	Diaz	Mercedes Alicia	No asimilado a Grado	Asesorar técnicamente en los proyectos y procesos constructivos de la Dirección de Obras Municipales, o con fondos públicos - Apoyar en la inspección técnica de los proyectos de ejecución - Apoyo profesional en materia de arquitectura y construcción que se requiera, en la Dirección de Obras Municipales	Arquitecto	13	Pesos	1.379.650	1.241.685	SI	01/01/2018	31/12/2018	Sin observaciones	NO	NO	NO
2018	Julio	Leal	Grove	Manuel Reinaldo	No asimilado a Grado	Apoyo en la Inspección y catastro de fallas en el sistema de alumbrado público de la comuna. Atención de reclamos sobre el funcionamiento del servicio de alumbrado Público. Selección y clasificación de requerimientos para la Atención de fallas en el alumbrado Público. Llevar un registro actualizado de las herramientas y materiales utilizados para la normalización de fallas en el alumbrado Público. Levantamiento de información del servicio de alumbrado público que permita Llevar una estadística respecto al funcionamiento.	Media Completa	13	Pesos	2.000.000	1.800.000	SI	01/06/2018	31/12/2018	Incluye pago de Junio y Julio	NO	NO	NO
2018	Julio	Monje	Reyes	Pablo Aurelio Lenin	No asimilado a Grado	Asesoramiento y apoyo a Gabinete y Administración Municipal en gestión financiera y presupuestaria de la Municipalidad y Servicios Traspasados de Educación y Salud. Evaluar y proponer correcciones a la gestión y administración presupuestaria de Educación. Desarrollar procesos e instrumentos de mejoramiento de la gestión de procesos administrativos y presupuestarios con énfasis en economía y calidad de servicios.	Administrador Público	13	Pesos	3.333.333	3.000.000	SI	01/01/2018	31/12/2018	Sin observaciones	NO	NO	NO

2018	Julio	Muñoz	Vargas	Claudia Andrea	No asimilado a Grado	Apoyo en la elaboración de informes en Derecho, en torno al otorgamiento de patentes comerciales y alcoholes. Asesoría legal respecto al Decreto Ley N° 3.063, ley 19.925; entre otras normas legales que se vinculan al comercio comunal. Apoyo en la corrección y revisión de contratos, convenios y decretos de las diferentes direcciones, departamentos y unidades municipales. Apoyo en la confección de oficios y memorandum de la Dirección de Asesoría Jurídica.	Abogado	13	Pesos	2.069.476	1.862.528	SI	01/01/2018	31/12/2018	Incluye pago de Junio y Julio	NO	NO	NO
2018	Julio	Noguera	Solis	Maria Rene	No asimilado a Grado	Elaboración de catastros y proyectos levantamiento de información. Es decir, catastro planimétrico de la situación actual de áreas, sedes comunitarias, clubes deportivos, multicanchas y organizaciones municipales/sociales del sector. Para cada uno de los proyectos definidos, elaboración de proyecto de arquitectura (planta, cortes, elevaciones, detalles constructivos, especificaciones técnicas, presupuesto por partida, de acuerdo a lo especificado y todo aquello que permita un claro entendimiento de la propuesta para la correcta ejecución).	Arquitecto	13	Pesos	1.286.913	1.158.222	SI	01/04/2018	31/12/2018	Sin observaciones	NO	NO	NO
2018	Julio	Perez	Vergara	Mario Alejandro	No asimilado a Grado	Apoyo en la realización de acciones comunicaciones a través del soporte audiovisual.	Técnico De Nivel Superior En Comunicación Y Relaciones Públicas	13	Pesos	505.517	454.965	SI	01/04/2018	31/12/2018	Sin observaciones	NO	NO	NO
2018	Julio	Pirela	Ballesteros	Ender Enrique	No asimilado a Grado	Apoyo en proyectos eléctricos con financiamiento público, alumbrado público y materiales eléctricos de la dirección de obras.	Ingeniero Electricista	13	Pesos	914.924	823.432	SI	01/01/2018	31/12/2018	Sin observaciones	NO	NO	NO
2018	Julio	Pizarro	Saldias	Luis Alberto	No asimilado a Grado	Apoyar a la administración en la implementación de la inmobiliaria popular. Apoyo a la administración en análisis y evaluación del proyecto " Justicia Social". Apoyo a la gestión de compra de terrenos por parte de la Municipalidad. Análisis y apoyo para el desarrollo de la corporación de desarrollo social y fomento productivo. Apoyo en la gestión de proyectos de pavimentación ante el SERVILU	Geógrafo	13	Pesos	0	0	NO	01/04/2018	31/12/2018	No incluye pago por falta de documentos	NO	NO	NO
2018	Julio	Placencia	Cabello	Alejandra Francisca	No asimilado a Grado	Apoyo y asesoría en el desarrollo e implementación de políticas de gestión territorial. Apoyo en la evaluación de programas y proyectos con enfoque comunitario y despliegue territorial.	Profesor De Estado En Filosofía	13	Pesos	600.000	540.000	SI	01/01/2018	31/12/2018	Sin observaciones	NO	NO	NO
2018	Julio	Quintana	Garcia	Joel	No asimilado a Grado	Apoyo en la fiscalización de contratos de mantención de semáforos de la comuna, señalizaciones de tránsito y concesión de estacionamientos. Apoyo en la inspección de proyectos de tránsito. Apoyo en la revisión de estudios de tránsito. Apoyo en la realización de análisis y justificación de dispositivos de tránsito. Participación en reuniones de coordinación con organismos ministeriales. Prestar asesoría a unidades internas de la municipalidad en materias de la Dirección de Tránsito y Transporte Público. Apoyar en las respuestas de las solicitudes de la comunidad y otros requerimientos de organismos públicos o privados, relacionados con la Dirección de Tránsito y Transporte Público. Apoyar en la elaboración y tramitación de bases de licitación pública, como así también en su evaluación; y en materias relacionadas con la gestión de tránsito (mantención de semáforos y señalización, adquisición de elementos de tránsito).	Media Completa	13	Pesos	694.536	625.082	SI	01/02/2018	31/12/2018	Sin observaciones	NO	NO	NO
2018	Julio	Quiroz	Moscoso	Julio César	No asimilado a Grado	Apoyar la atención y orientación al público que solicita atención por algún funcionario de la Alcaldía, proporcionar una atención integral y que oriente al vecino en las gestiones pertinentes.	Media Completa	13	Pesos	2.222.222	2.000.000	SI	01/01/2018	31/12/2018	Sin observaciones	NO	NO	NO
2018	Julio	Rocha	Malaver	Eliana Melissa	No asimilado a Grado	Asesorar en la construcción de bases técnicas, para la prestación de los servicios externalizados de la DIMAO, definiendo criterios que permitan promover la política ambiental de la comuna. Asesoría y apoyo en el desarrollo de convenios con instituciones gubernamentales y privadas, que fomente la gestión ambiental local. Apoyo en el proceso administrativo, para viabilizar el traspaso de recursos adjudicados a la DIMAO y/o los recursos que deben ser transferidos a las empresas licitadas (recursos entregados por la SUBDERE). Apoyo en el manejo del portal "Sistema de ventanilla única de emisiones y transferencias de contaminantes (RETC)". Asesoría en el proceso de compras de las unidades de aseo y gestión ambiental	Administradora Ambiental	13	Pesos	775.821	698.239	SI	01/04/2018	31/12/2018	Sin observaciones	NO	NO	NO
2018	Julio	Rojas	Vila	Rodrigo Alexander	No asimilado a Grado	Digitar e imprimir citaciones. Estampar las declaraciones de rebeldías diarias. Digitar e imprimir Sentencias Definitivas. Digitar e imprimir las resoluciones de escritos que presentan los denunciados. Digitar, imprimir y entregar a los infractores, los oficios de devolución de vehículos a disposición del Tribunal. Digitar, imprimir y despachar los oficios con órdenes de arresto para comparecencia al Tribunal y Cumplimientos por vía de sustitución y apremio. Confección de listado y entrega de causas al Archivo. Notificar resoluciones del Tribunal, ya sea por envío de cartas certificadas o personalmente. Apoyar en la elaboración de los informes de causas que el Tribunal debe enviar a la Corte de Apelaciones de Santiago; Custodia Metropolitana, INE; Alto; Ministerio de Obras Públicas; Registro Civil.	Media Completa	13	Pesos	491.773	442.596	SI	01/01/2018	31/12/2018	Sin observaciones	NO	NO	NO
2018	Julio	Romero	Muñoz	Marcelo Andres	No asimilado a Grado	Asesoría para optimización de los procesos de inspección y fiscalización, para la dirección de obras municipales. Revisión técnica de permisos de edificación, permisos de obras menor, permisos de cambio de destino, regularización por antigüedad, permisos de demolición, entre otros definidos por el artículo 116 de la Ley General de Urbanismo y Construcción. Revisión de expedientes acogidos al artículo 1º transitorio de la Ley 10.251. Ejecución de informes, en materias relativas a la Dirección de Obras Municipales. Revisión técnico de expedientes acogidos a la ley 20.563, Microempresas y equipamiento comunitario. Elaboración de certificados. Revisión técnica de permisos para nuevas construcciones que se realizan en zonas declaradas afectadas por catástrofes. Informe técnico patentes de alcoholes. Atención de público.	Arquitecto	13	Pesos	1.379.651	1.241.686	SI	01/01/2018	31/12/2018	Sin observaciones	NO	NO	NO
2018	Julio	Seignere	Calderon	Exequiel Enrique	No asimilado a Grado	Empaque de correspondencia de ambos juzgado de policía local, en las jornadas habituales de tribunales. Distribución de correspondencia interna, ordenamiento de bodega, despacho de materiales en la Dirección de Desarrollo Comunitario, el resto de la jornada.	Básica Completa	13	Pesos	359.867	323.880	SI	01/01/2018	31/12/2018	Sin observaciones	NO	NO	NO

2018	Julio	Toledo	García	Leticia Ester	No asimilado a Grado	<p>Procurar que la documentación que corresponda para dar respuesta a Solicitudes de Información, ingrese a la Unidad de Transparencia y se incorpore a las respuestas entregadas, siguiendo instrucciones de su Coordinador.</p> <p>Preparar la documentación que se recibe de las Direcciones y Departamentos del Municipio, para dejarla en condición de que se envíe por su Coordinador, a Informática para su publicación.</p> <p>Cooperar en la reunión y ordenamiento de la Información que sea requerida por el Consejo para la Transparencia en el ejercicio de sus funciones.</p> <p>Mantener ordenada, archivada y clasificada, la documentación que se entrega a los Solicitantes o se registra en el www.portaltransparencia.cl., y aquella que se ingresa a la Unidad de Transparencia desde otros organismos del Estado o de las Direcciones o Departamentos Municipales.</p> <p>Preparar todo otro material que las funciones de la Unidad de Transparencia requiera para el cumplimiento de la Ley de Transparencia, Ley del Lobby y Portal DIP, sobre Declaraciones de Intereses y Patrimonio, para ser ingresada por el Administrador de los portales destinados a estas materias.</p>	Media Completa	13	Pesos	725.730	653.157	si	01/04/2018	31/12/2018	Sin observaciones	NO	NO	NO
2018	Julio	Verdugo	Muller	Pamela Tamara	No asimilado a Grado	Elaboración de catastros y proyectos levantamiento de información. Es decir, catastro planimétrico de la situación actual de áreas, sedes comunitarias, clubes deportivos, multicanchas y organizaciones municipales/sociales del sector. Para cada uno de los proyectos definidos, elaboración de proyecto de arquitectura (planta, cortes, elevaciones, detalles constructivos, especificaciones técnicas, presupuesto por partida, de acuerdo a lo especificado y todo aquello que permita un claro entendimiento de la propuesta para la correcta ejecución).	Arquitecto	13	Pesos	413.116	371.804	SI	01/01/2018	31/12/2018	Sin observaciones	NO	NO	NO
2018	Julio	Zapata	Sepúlveda	Paula Andrea	No asimilado a Grado	Orientar a vecinos y comunidades. Hacer seguimientos a requerimientos.	SECRETARIA EJECUTIVA COMPUTACIONAL	13	Pesos	447.822	403.040	SI	01/05/2018	31/10/2018	Sin observaciones	NO	NO	NO
2018	Julio	Zuñiga	Droguett	Alejandro Jaaziel	No asimilado a Grado	Analizar y levantar informes del gasto en el ítem 21 del presupuesto municipal de las siguientes cuentas, para el control presupuestario y toma de decisiones: 215.21.03.001 "honorarios a suma alzada", 215.21.04.004.001 "programas comunitarios", 215.21.01.004.005 "trabajos extraordinario personal de planta", 215.21.02.004.005 "trabajo extraordinario personal a contrata".	Técnico De Nivel Superior En Administración De Recursos Humanos	13	Pesos	1.134.365	1.020.929	SI	01/01/2018	31/12/2018	Sin observaciones	NO	NO	NO